



**Департамент образования
администрации города Нижнего Новгорода**

**Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №393»**

улица Исполкома, д.2, г. Нижний Новгород,
603003, тел./факс (831) 225-56-29,
225-82-02. e-mail: sadik393@mail.ru

Утверждено:
приказом МАДОУ
«Детский сад №393» 30.03.2022 г. № 77

Согласовано:
протоколом Родительского совета
от 30.03.2022 г № 3

**Порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между образовательным
учреждением и родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних воспитанников**

1.Общее положение

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ «Детский сад №393 (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказа Министерств Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 4 октября 2021 г. № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020 г. № 471 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2021 г., регистрационный № 65757), Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", Устава и других нормативных актов.

2. Порядок оформления возникновения отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

2.1. Оформлению возникновения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников предшествует ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, а также подачи заявления родителей (законных представителей).

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении в Учреждение.

2.3. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, предшествует заключение договора об образовании.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

3. Изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, изданный руководителем или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

-по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении обучающегося.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5. Порядок приостановления образовательных отношений

5.1. Отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников, так и по инициативе Учреждения.

5.2. Причинами, дающими право на приостановление образовательных отношений и сохранение места за воспитанником в Учреждении, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение длительного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- санаторно-курортное лечение и оздоровление воспитанника (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- по заявлению одного из родителей (законных представителей) ребенка;
- отпуска родителей (законных представителей) воспитанников;
- карантин в Учреждении;
- в период закрытия Учреждения на ремонтные и аварийные работы;
- 75 дней в летний период;
- в иных случаях по письменному заявлению родителей законных представителей) (Приложение №1)

5.3. Приостановление образовательных отношений оформляется распорядительным актом заведующего Учреждением и дополнительным соглашением к договору об образовании.

5.4. Возобновление образовательных отношений осуществляется по возвращению воспитанника Учреждение после его временного отсутствия.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ «Детский сад № 393 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников действует до принятия нового и размещается на сайте Учреждения в сети «Интернет».

Принято на заседании педагогического совета
Протокол №3 от 23.03.2022 г

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 393»
Е.В. Прокофьевой

от _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

адрес прописки с указанием индекса

реквизиты документа, удостоверяющие личность родителя

(законного представителя (паспорт))

Заявление.

Прошу сохранить место ребенка

(фамилия, имя ребёнка, дата рождения)

в детском саду, обучающегося в группе общеразвивающей направленности № _____

с « _____ » _____ 202__ по « _____ » _____ 202__ в связи с

(указать причину)

« _____ » _____ 20__

/ _____

(роспись родителя)